

## Henkilörekisterin tiedot

### 1. Rekisterin nimi

Henkilöstöhallinnan rekiseri.

### 2. Rekisterin pitäjä

Ruoveden kunta, y-tunnus 0152842-1.

### 3. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Ville Happonen, hallintojohtaja, 044-787 1301, ville.happonen@ruovesi.fi

### 4. Rekisteriasioita hoitavat henkilöt (tehtävänimike ja yhteystiedot)

5. Kristiina Haavisto, palveluasiantuntija, 044-787 1399,  
kristiina.haavisto@ruovesi.fi.

### 6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja lainmukaisuus

Ruoveden kunnan henkilöstön ja luottamushenkilöiden palvelussuhteiden käsittely, palkkojen ja palkkioiden maksaminen.  
Käsittelyperusteena sopimus.

### 7. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Nimi, henkilötunnus, yhteys- ja palvelussuhdetiedot sekä muut palvelussuhteen aikana syntyneet tiedot.

### 8. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet

Työsopimus, virkamääräykset, viranhaltijapäätös sekä rekisteröity itse.

### 9. Onko rekisterissä manuaalista (paperi) aineistoa

- ( ) Ei  
(X) Kyllä

### 10. Tietojen suojaamisen periaatteet

Paperiasiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa ja/tai kaapeissa. Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan.

**Tietosuojaseloste**

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),  
artikkelit 13 ja 14

20.06.2023

**11. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus**

Tietoja luovutetaan vain, jos rekisterinpitäjällä on siihen velvollisuus lain, viranomaismääräyksen tai muun pakottavan syyn takia.

Tietoja luovutetaan verottajalle, ay-liitoille, eläkelaitoksille, Kelalle, vakuutusyhtiöille, tilastokeskukselle, työttömyysvakuutusrahastoille ja työterveys-huoltoon.

**12. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimukselle**

- Ei  
 Kyllä

Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

Ulkopuolinen palveluntuottaja Monetra Pirkanmaa Oy käsittelee henkilötietoja esimerkiksi palkanmaksuun, työsopimuksien hallintaan sekä rekrytointeihin liittyvien haastattelujen ja arviointien yhteydessä.

Lisäksi rekisterin sähköisten tietojärjestelmien ja niiden palvelimien ylläpitotehtäviin ja sovellusasiantuntijatukeen liittyy toimeksiantoja

**13. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)**

- Ei  
 Kyllä

Minne?

**14. Henkilötietojen säilytysajat/säilytysajan määrittämiskriteerit**

Säilytys toteutetaan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti.

**15. Rekisteröidyn oikeudet ja tietosuojavastaavan yhteystiedot**

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet, sekä tietosuojavastaavan yhteystiedot löytyvät osoitteesta

**Tietosuojaseloste**

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),  
artiklat 13 ja 14

20.06.2023

[www.ruovesi.fi/tietosuoja](http://www.ruovesi.fi/tietosuoja).