

PÄIVÄHOITOMAKSUT

Tulot, jotka otetaan huomioon (Huom! Bruttotuloina keskinmääräinen kuukausiansio)

- palkkatulot lisineen (iltatyö, yötyö, luontaisedut, lomaraha, tuotantopalkkiot, stipendit yms. jotka oma työnantaja antaa)
- jos työntekijä saa pääsääntöisesti palkkansa päivärahoina ja kilometrikorvauksina, lasketaan osa perheen tuloiksi
- kiinteistö-, vuokra ja metsätulot sekä ammatinharjoittamisesta saatu henkilökohtainen tulo
- elatusapu, elatustuki ja eläketuki (otetaan huomioon hoidossa olevan lapsen osalta)
- työttömyyskorvaus ja -avustus
- tapaturmavakuutuksen päiväraha ja elinkorko, sairausvakuutuksen mukainen päivä- ja äitiysraha
- opintojen johdosta saadut ansiosidonnaiset tulot esim. aikuiskoulutustuki, jonka liitot maksavat
- työllisyyskoulutuksesta annetun lain tarkoittama koulutustuki, jolta maksetaan työttömyysturvalain mukainen peruspäiväraha lapsikorotuksineen
- taiteilija apuraha, mikäli tarkoitettu elämiseen
- urheilijan apuraha, mikäli se tarkoitettu elämiseen

Tuloina ei oteta huomioon

- lapsilisää
- vammaisetuksita annetun lain mukaista etuutta
- kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta
- asumistukea
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavai sairaanhoito- ja tutkimus kuluja
- sotilasavustusta
- rintamalisää
- opintorahaa
- aikuiskoulutustukea, jos koulutusrahaston myöntämä
- opintotuen asumislisää
- toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta
- kelan kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta
- julkisesta työvoimapalveluista annettujen lakien mukaista ylläpitokorvausta
- opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia
- lasten kotihoidontukea
- perhehoidon kustannusten korvauksia

Päivähoitomaksujen tarkistaminen

Lain perusteiden mukaisesti hoitomaksu määritellään perheen kullekin lapselle **toistaiseksi**. Maksun perusteena olevat tulot kuitenkin tarkistetaan toimikausittain ja uusi maksu määritellään kunkin toimikauden alusta. **Perheen tulee ilmoittaa kirjallisesti** päivähoitotoimistoon/reskontraan toimikauden aikana **maksuun vaikuttavat muutokset** (työpaikan vaihdos, opiskelu, uusi perheenjäsen tms). Hoitomaksua tarkistetaan, kun bruttotulot muuttuvat olennaisesti (+/- 10 %)

Jos vanhempien tulotiedot puuttuvat tai ne ovat puutteelliset, peritään korkein maksu. Jos maksun määräämistä koskeva päätös on **ilmeisesti** perustunut **asiakkaan** tai hänen edustajansa antamiin **virheellisiin tietoihin**, maksu voidaan oikaista taantuvasti enintään vuoden ajalta, mikäli asiakas on maksanut liian vähän. Liikaa perittyä ei palauteta, paitsi jos virheen on tehnyt kunnan viranhaltija (laskuvirhe). Tarvittaessa voimme **tarkistaa tulonne** lainmukaan esim. verottajalta, Kelalta, eläkelaitokselta, pankista.

Asiakirjat, joilla ilmoitetaan tulot

Palkansaaja:

- palkkatodistus tai palkanauha, josta ilmenevät lisät ja lomarahat tai
- verotodistus
- muut tulot: todistus tuen antajalta
- todistus saaduista osingoista yms.
- metsätulot lasketaan oheisen mallin mukaan. Verohallitus antaa kuntakohtaisen päätöksen metsän keskimääräisestä vuotuisesta tuotosta.

Esimerkkilaskelma metsätulosta

Esimerkkiasiakkaalla metsää:

Ruovedellä 30 ha x 115,18	3455,40 €
Tampereella 10 ha x 110,08	<u>1100,80 €</u>
yhteensä	4556,20 €
vähennys 10 %	<u>-455,62 €</u>
metsätuloa vuodessa	4100,58 €
hakkumahdollisuuden nettoraha-arvo	
20 % alempikuin metsätulo	
(kirjallinen lausunto)	<u>-820,11 €</u>
metsätulo vuodessa	3280,46 €
metsätulo kuukaudessa	273,37 €

Metsätuloa on lisäksi alennettava palvelun käyttäjän vaatimuksesta, mikäli tilakohtaisen vuotuisen hakkumahdollisuuden nettoraha-arvo on metsähoitoyhdistyksen tai metsäkeskuksen antaman lausunnon perusteella vähintään 10 € alempi kuin metsätulo (kirjallinen todistus).

Elinkeinonharjoittajat:

Osakeyhtiö (todistus palkanlaskijalta tai kirjanpitäjältä):

palkka, luontoisedut, osingot, palkkiot ja suuret kulukorvaukset.

Yksityinen elinkeinonharjoittaja (ammattinharjoittaja):

tuloslaskelma, tuotot ja kulut, tavaroiden ja palvelujen oma käyttö.

Yksityinen elinkeinonharjoittaja (liikkeenharjoittaja - ainakin kaksi työntekijää)

Tuloslaskelma ja tase, yksityiskäyttö (tavaroiden ja palveluiden oma käyttö, kassasta ja pankkitililtä nostot sekä asuinhuoneistojen vuokrat ja vastikkeet)

AY ja KY

Tuloslaskelma ja tase, osuus yhtiön verotettavasta tulosta, palkat ja palkkiot, luontoisedut.